

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: ES GUNST

BIG-registraties: 89923930625

Overige kwalificaties: EMDR therapeut

Basisopleiding: psycholoog (bachelor en master opleiding) en GZ-psycholoog (RINO)

Persoonlijk e-mailadres: edris@praktijkgunst.nl

AGB-code persoonlijk: 94104138

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Praktijk Gunst

E-mailadres: edris@praktijkgunst.nl

KvK nummer: 61912301

Website: www.praktijkgunst.nl

AGB-code praktijk: 94063868

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

Hoofdlocatie: Sint Josephstraat 93, 5017GD in Tilburg.

Locatie De Blaak: Sint Maartensloop 6, 5032CW in Tilburg

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie waarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Cliënten die zich aanmelden krijgen eerst een screening door een behandelaar (psycholoog of orthopedagoog) door middel van een telefonische intake/triage. Indien hieruit blijkt dat de cliënt niet passend is binnen de GBGGZ, wordt met de cliënt meegedacht waar deze zich wel kan aanmelden. Praktijk Gunst kan voorbeelden van praktijken inclusief contactgegevens aan de cliënt overdragen. Indien de cliënt wel passend is binnen de GBGGZ, wordt er overlegd met het team en daarna bij akkoord een intake gepland. Deze wordt met de regiebehandelaar gehouden en nadien besproken en er wordt een behandelplan opgesteld. Alsmede wordt de zorgvraagtypering en DSM classificatie bepaald, indien akkoord voor de cliënt, indien deze dit heeft aangegeven in de ondertekende zorgovereenkomst.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Kinderen en jeugdigen (4 t/m 15 jaar) waarbij sprake is van ontwikkelingsproblematiek (of vermoedens hiervan), zoals AD(H)D en autismespectrumstoornissen, sociaal-emotionele problemen (angsten, depressie/somberheid, sociale problemen, emotieregulatieproblemen), schoolproblemen, lichamelijk onverklaarbare klachten.

Jongeren en jongvolwassenen bij wie sprake is van bovengenoemde problematiek, of wanneer er zorgen zijn over bijvoorbeeld de identiteits- of persoonlijkheidsontwikkeling.

Ouders/opvoeders van kinderen en adolescenten met opvoedingsproblemen, vragen over hoe om te gaan met bepaald gedrag en zorgen over de ouder-kind interactie en onderlinge relatie.

Interventies: psycho-educatie, cognitieve gedragstherapie, speltherapie, EMDR en ouderbegeleiding.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Neurobiologische ontwikkelingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Restgroep (Dissociatieve stoornissen; Stoornissen in zindelijkheid; Slaap-waakstoornissen; Seksuele disfuncties; Genderdysforie; disruptieve impulsbeheersings- en andere gedragsstoornissen; Parafiele stoornissen; Overige psychische stoornissen; Bewegingsstoornissen en andere bijwerkingen van medicatie)

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: E.S. Gunst, GZ-psycholoog

BIG-registratienummer: 89923930625

Medebehandelaar 1

Naam: Joline Martens

BIG-registratienummer

Specifieke deskundigheid: ACT en EMDR behandelaar

Medebehandelaar 2

Naam: Marleen de Jonge

BIG-registratienummer

Specifieke deskundigheid: CGT behandelaar en diagnosticus

Medebehandelaar 3

Naam: Sanne Ooijen

BIG-registratienummer

Specifieke deskundigheid: CGT behandelaar en diagnosticus

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Anders: jeugdhulp Hart van Brabant, Centrum Jeugd en Gezin, jeugdhulp één op één

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

GGZ-instelling impegno, Stichting Inzet voor Zorg en KindVerbindt

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

wanneer ingeschat wordt dat er meer gespecialiseerde zorg of meer intensieve hulp nodig is wordt doorverwezen binnen dit netwerk, maar ook kan er overleg plaatsvinden ten aanzien van bepaalde situaties, het betrekken van andere disciplines of bij twijfel over diagnose of behandelaanpak.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

de regionale huisartsenpraktijk/-post of de GGZ-crisisdienst. Dit staat vermeld in de behandelovereenkomst.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: er bestaan regionale afspraken die voor alle GGZ organisaties zonder crisisdienst gelden.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Edris Gunst, Praktijk Gunst

PrimaCura GGZ

Libra Revalidatie en Audiologie

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Er is sprake van intervisiemomenten, daarnaast zijn er kennismakingsbezoeken en netwerkbijeenkomsten.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geef u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://praktijkgunst.nl/tarief-vergoeding-behandeling/>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://praktijkgunst.nl/tarief-vergoeding-behandeling/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

Anders: Link naar website voor bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van mijn beroepsgroep:

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

www.bigregister.nl

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Klachtenportaal Zorg

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

J. Martens

N. Marijnissen (BIG nr. 39922353325)

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.praktijkgunst.nl

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

De ouders van de cliënt melden de cliënt aan, of de cliënt zelf, na verwijzing van de huisarts, GGD, kinderarts, of het Centrum Jeugd en Gezin. Dit kan zowel telefonisch als via het aanmeldformulier op de website. Hierna volgt de telefonische intake met de (GZ-)psycholoog, waarbij wordt bepaald of Praktijk Gunst de aangewezen plek is voor de hulpvraag. Indien dit het geval is, wordt het intakegesprek gepland bij deze (GZ-)psycholoog met cliënt (en (beide) ouder(s) van de cliënt). De (GZ-)psycholoog verzorgt tevens de behandeling.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Tijdens het intakegesprek worden de praktijkregels besproken. Ouders van de cliënt worden of de cliënt wordt om toestemming gevraagd alvorens contact wordt opgenomen met derden. Van alle externe contacten en overleg momenten zijn ouders en/of de cliënt op de hoogte en krijgen zij of krijgt hij/zij daarvan een terugkoppeling.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

In het behandelplan staat in overeenstemming de (ouders van de) cliënt omschreven na hoeveel sessies er sprake is van een evaluatiemoment. Hierbij wordt het behandelplan besproken en de hierin beschreven doelen geëvalueerd. Bij volwassenen is er verder sprake van het gebruik van een ROM vragenlijst voorafgaand aan en aan het einde van het behandeltraject.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

6 sessies/anderhalve maand.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Middels enerzijds het evaluatiegesprek en anderzijds door de (ouders van de) cliënt te vragen en in hiermee de gelegenheid te geven om een recensie te plaatsen over Praktijk Gunst op de website. Tot slot vraag ik bij afsluiting van het traject om de vragenlijst 'GGZ thermometer' in te vullen.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: E.S. Gunst

Plaats: Tilburg

Datum: 29-9-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja